

ALL THE WAY

A.P. MOLLER - MAERSK

공급 업체 행동 강령

책임감 있는  
비즈니스를  
수행하는 방법



MAERSK

# 목차

CEO 인사말	3
MAERSK의 가치	4
소개	5
이행	6
우려 사항의 보고	7
공급 업체 행동 강령	8
비즈니스 윤리	
보건 및 안전	
환경	
근무 조건 및 고용 관례	
용어집	14

# CEO 인사말

소중한 공급 업체 여러분,

A.P. Moller - Maersk의 뿌리 깊은 가치는 A.P. Moller - Maersk가 비즈니스를 수행하는 방식을 이끌며 당사는 매일 이 가치를 실천합니다. 이러한 가치는 지속 가능한 개발에 대한 당사의 노력을 반영함과 동시에 윤리적이고 올바른 방식으로 사업을 수행할 수 있게 합니다.

소중한 공급 업체들은 당사가 비즈니스를 수행하는 방식과 이해 관계자들에게 가치를 제공하는 방식에 매우 중요한 역할을 하고 있습니다. 책임감 있는 기업 시민으로서 Maersk의 전 직원은 책임감 있는 비즈니스 관례에 대한 유사한 약속을 공유하는 공급 업체와의 협력하기 위해 노력합니다. 본 공급 업체 행동 강령을 통해 당사는 윤리적, 사회적, 환경적으로 책임감 있는 방식으로 비즈니스를 수행하면서 공급 업체가 준수해야 하는 최소한의 요구 사항을 전달하고자 합니다. 이러한 요구 사항은 UN 세계 인권

선언, 보건·안전·환경에 대한 ISO 표준 및 국제 노동 기구(ILO)의 핵심 노동 협약에 근거합니다.

당사는 공급 업체 여러분이 본 강령의 요구사항에 따라 노력하고 행동하며 이와 비슷한 기준을 공급망 파트너사로 확장하여 적용하기를 바랍니다. 당사의 조달 관례는 지속적인 개선 접근법을 통해 공급 업체와 협력하고 당사의 요구사항을 충족하는 것을 돕기 위해 고안되었습니다. 공급 업체와의 협력을 통해 당사는 고객에게 지속 가능한 솔루션을 제공하고, 공급망과 크게는 운송 물류 산업에 지속가능성이 자리잡도록 할 수 있습니다.

A.P. Moller - Maersk의 소중한 공급 업체 여러분의 책임감 있는 비즈니스 관례를 계속해서 채택하고 증진하기 위한 노력과 성원에 무한한 신뢰를 보냅니다. 또한, 규정 준수를 넘어 더 높은 수준의 지속가능성을 위한 공급 업체 관계자분들의 노력을 응원합니다.

감사합니다.

**Vincent Clerc**

CEO of A.P. Moller - Maersk

“공급 업체들은 당사가 비즈니스를 수행하는 방식과 이해 관계자들에게 가치를 제공하는 방식에 매우 중요한 역할을 담당합니다.”

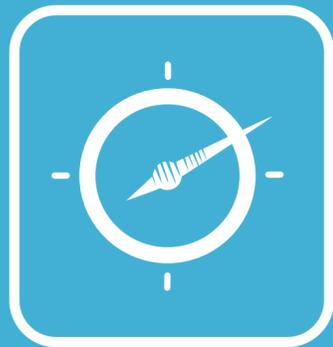


# Maersk의 가치

A.P. Moller - Maersk (이하 Maersk)에는 당사의 비즈니스 수행 방식을 주도하는 5가지 핵심 가치가 있습니다.

이러한 가치는 창립자들에 의해 당사의 운영 방식 구석구석에 깊이 뿌리내려져 있으며, 1세기 넘게 Maersk의 발전을 주도하며 현재까지도 당사가 따르는 이행 원칙으로 남아 있습니다.

오늘날 빠르게 변화하는 경제 및 시장 상황에서 이러한 가치는 현재와 상호 작용하며 지속가능한 방식으로 미래에 성장하기 위한 핵심적인 역할을 합니다.



## 지속적인 관리

오늘 할 일을 하고  
내일을 적극적으로  
준비합니다.



## 겸손함

듣고 배우고 나누며  
다른 사람을  
배려합니다.



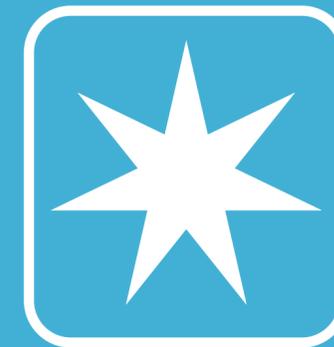
## 올바름

약속을 지킵니다.



## 우리의 직원

최적의 인재를 위한  
최적의 환경.



## 우리의 이름

가치를 실천하는  
방식과 우리에게 대한  
인식의 결과입니다.

# 소개

A.P. Moller - Maersk 공급 업체 행동 강령(이하 “강령”)은 당사의 직접 공급 업체와 엄선된 하도급 공급 업체(이하 “공급 업체”)에 대해 당사가 정한 최소 요구 사항을 명시하며, 본 강령에서 구체적으로 설명하는 책임감 있는 비즈니스 원칙에 따라, 모든 해당 법률 및 규제를 준수하여 공급 업체가 사업을 수행할 수 있도록 하는 것이 목적입니다. 본 강령의 기준이 현지 및 국가 법률, 국제 표준과 상이할 경우 가장 엄격한 기준을 적용하시기 바랍니다. 이 강령의 기준이 현지 및 국가의 법률, 국제 표준과 상충하는 경우, 공급 업체는 이러한 상충 사안을 당사와 논의하고 가장 적절한 조치를 공동으로 수립하시기 바랍니다.

본 규범은 유엔 글로벌 콤팩트(UNGC)를 준수하기 위한 당사의 노력을 반영하며, 유엔 세계 인권 선언, 보건·안전·환경에 대한 ISO 표준, 국제 노동 기구(ILO)의 핵심 노동 협약과 같이 보편적으로 인정되는 규범 표준을 존중합니다.

비통제 합작 투자, 제휴 파트너, 선박 공유 파트너 등과 같은 비즈니스 관계의 경우, 당사는 이러한 비즈니스 파트너와 협력하여 본 강령의 원칙과 표준 또는 유사한 국제적으로 인정되는 표준의 이행에 영향을 주어 공급망의 지속가능성 위험을 경감할 것입니다.

공급 업체는 본 강령의 원칙과 기준 또는 유사한 국제적으로 인정된 표준을 공급 업체, 하도급 업체, 합작 투자 파트너 등의 자신의 비즈니스 파트너에게도 적용해야 합니다.

본 강령에 언급된 원칙 및 표준의 성공적인 이행에 대한 자세한 지침과 기타 관련 자료는 당사 웹사이트에서 이용할 수 있습니다. (<https://www.maersk.com/procurement/what-we-expect-of-suppliers>)



A.P. MOLLER - MAERSK 공급 업체 행동 강령

# 이행

공급업체는 본 강령의 책임 있는 비즈니스 원칙을 숙지하고 준수해야 합니다. 우리는 지속 가능한 조달 프로그램을 통해 감사합니다. 평가와 문서 검토를 결합하여 공급업체가 강령을 준수하는지 평가합니다. 공급업체는 Maersk와 협력하여 적시에 개선 계획을 개발하고 구현 시 이 강령 구현의 단점을 해결해야 합니다. 내부 위험 절차를 정기적으로 따라 준수 수준을 모니터링하십시오. 검토 및 후속 감사가 수행됩니다.

우리는 공급업체가 해당 법률, 규정 및 강령의 요구 사항을 준수할 수 있도록 회사 규모에 적합한 관련 관리 시스템을 개발하고 구현하도록 권장합니다. 기대하고 격려합니다.

이 강령의 주요 목표는 정기적인 토론과 지속적인 업무 관계를 통해 지속 가능한 조달 관행의 긍정적인 발전을 위한 기반을 확립하는 것입니다. 그러나 이 강령을 심각하게 위반하는 경우 당사는 최대 계약 해지를 포함한 조치를 취할 권리를 보유합니다.

A.P. MOLLER - MAERSK 공급 업체 행동 강령

# 우려 사항 보고

당사는 공급 업체가 직원들이 본 강령의 모든 측면에서 보복에 대한 두려움 없이 익명으로 자신들의 고충을 제기할 수 있도록하는 보고 시스템을 갖추기를 기대합니다. 모든 고충은 적시에 공정한 방식으로 조사되어야 합니다.

당사는 또한 본 강령의 잠재적 또는 실제적 위반 사례에 대해 의심하거나 알고 있는 Maersk 내부 및 외부의 모든 사람이 제기하는 우려 사항을 환영합니다. 당사는 선의로 보고하는 사람에 대한 보복을 용납하지 않습니다.

Maersk 담당자 또는 관계 파트너, 경영진의 직원, 또는 Maersk 내부고발 시스템 등 가장 편한 경로를 통해 해당 우려 사항을 보고할 수 있습니다. 내부고발 시스템은 독립 회사인 NAVEX Global에서 관리하며 1년 365일 연중무휴로 이용하실 수 있습니다. 내부고발 시스템은 75개 이상의 언어로 전화 통화가 가능하며 익명으로 보고를 접수할 수도 있습니다.

**우려 사항 온라인 보고** - [www.maersk.ethicspoint.com](http://www.maersk.ethicspoint.com) 을 방문하십시오.

**우려 사항 유선 보고** - 국제 전화 번호 +1 866 307 5672로 연락하거나 [www.maersk.ethicspoint.com](http://www.maersk.ethicspoint.com) 에서 수신자 부담전화번호를 참고하십시오(국제 전화 번호는 대부분의 국가에서 연결이 가능하며 통화료가 부과될 수 있습니다).

A.P. MOLLER - MAERSK

# 공급 업체 행동 강령

- 비즈니스 윤리
- 보건 및 안전
- 환경
- 근무 조건 및 고용 관례



# 비즈니스 윤리

당사는 공급 업체가 최고 수준의 윤리적 행동을 채택하여 비즈니스를 수행할 것을 요구합니다. 공급 업체는 다음을 해야 합니다:

- 모든 종류의 부패, 강요, 뇌물 수수에 가담하거나 그 혜택을 누려서는 안 됩니다.
- 비즈니스를 영위하는 국가에서 운영을 규정하는데 적용되는 반부패 및 뇌물 방지에 관한 법률, 지침, 규제를 준수해야 합니다.
- 급행료를 피하고 이러한 관행을 제거하기 위해 노력해야 합니다.
- 독점 금지법 및 기타 경쟁법을 준수해야 합니다.
- Maersk에 대한 잠재적 또는 실제적인 이해상충을 공개해야 합니다.
- 국가, 기업, 개인과 이뤄지는 사업적 거래(제재), 국가 간에 이뤄지는 재화와 용역, 소프트웨어 또는 기술의 이전(수출 통제)과 관련된 국가·국제 해외 교역 통제법을 준수해야 합니다.
- 제품을 설계, 제조, 테스트할 때 품질 및 지속가능성 실사를 수행해야 합니다.
- 데이터 개인정보 보호법을 준수하고 기밀성 및 정보 보안에 대한 계약 요구사항을 준수합니다.



# 보건 및 안전

공급 업체는 모든 직원이 안전하고 안심할 수 있는 건강한 작업환경을 제공해야 합니다. 공급 업체는 다음을 해야 합니다:

- 안전 위원회에 참여하는 근로자와 함께 효과적인 보건 안전 관리 시스템을 개발하고 적용해야 합니다.
- 운영에서 발생하는 보건 안전 위험 요소를 경감하거나 최소화하기 위해 안전 관리 시스템이 위험을 식별하고, 실적을 측정 및 모니터링하고, 지속적인 개선의 추진을 지원하도록 보장해야 합니다.
- 해당 법률, 규제 및 고객 요구사항을 준수하도록 보장해야 합니다.
- 작업의 성격에 맞는 개인 보호 장비와 보건 안전 시스템에 대한 관련 교육을 제공하여 인력을 보호해야 합니다.
- 근로자가 보복에 대한 두려움 없이 안전하지 않은 행동을 보고할 수 있도록 해야 합니다.
- 피해와 손상으로부터 인명과 자산을 보호하기 위해 안전 이니셔티브를 적극적으로 수행해야 합니다.



# 환경

공급 업체는 운영 과정에서 환경을 염두에 두어야 하며, 지속적인 개선을 통해 환경에 대한 악영향을 경감하거나 최소화하기 위한 노력을 기울여야 합니다. 공급 업체는 다음을 해야 합니다:

- 국제 표준 및 모든 관련된 현지 및 국가의 환경법을 준수하고, 필요한 모든 환경 허가, 승인, 등록을 획득하고 유지해야 합니다.
- 운영으로 인해 발생하는 환경적 영향을 경감하거나 최소화하기 위해 위험의 식별, 성과 측정 및 모니터링, 지속적인 개선의 촉진을 지원하는 효과적인 환경 관리 시스템을 개발하고 구현해야 합니다.
- 예방적 원칙 접근법을 개발하고 공급 업체의 운영 및 공급망 전반에 걸친 친환경적인 기술 및 프로세스의 활용을 촉진해야 합니다.
- 환경을 운영과 관련된 피해와 퇴화로부터 보호하기 위한 이니셔티브를 적극적으로 이행해야 합니다.



# 근무 조건 및 고용 관계

당사는 근로자의 존엄성을 지키고 존중받는 근무 환경을 조성하고 유지하기 위해 노력합니다. 공급 업체는 당사와 유사한 직장 행동 강령을 채택하고 실행해야 합니다. 현지 법률에서 추가 요구 사항을 명시하는 경우, 아래에 언급된 요구 사항과 함께 적용할 수 있습니다.

공급 업체는 **유엔 글로벌 콤팩트**의 원칙에서 규정하는 국제적으로 인정되는 노동 및 인권 표준을 존중하고 준수해야 합니다. 공급 업체는 다음을 해야 합니다.

- 노동 관계 및 인권 보호와 관련된 모든 해당 법률, 규정, 국제 표준을 준수해야 합니다.
- 동등한 처우를 보장하고 국가 법률과 국제 표준에서 금지하는 이유를 근거로 한 차별을 포함한 모든 형태의 차별을 하지 말아야 합니다.
- 괴롭힘과 학대가 없는 작업장 환경을 위해 노력하고 체벌이나 기타 형태의 정신적, 신체적 강압, 성희롱 또는 성적 학대, 이러한 행위를 통해 위협을 사용하거나 용납하지 말아야 합니다.



- 공정한 징계, 고충 처리, 해고 절차를 수립해야 합니다.
- 15세 이하의 아동을 고용하거나 해상 근무를 목적으로 16세 미만의 아동을 고용해서는 안 됩니다. 이때 현지적용법에 따른 노동 법적 최소 연령이 더 낮은 경우 더 엄격한 기준을 적용합니다.
- 18세 미만의 직원 및 교육생이 야간 근무, 추가 근무 또는 신체적 또는 정신적 발달에 위험하거나 유해한작업을 하지 않도록 합니다.
- 모든 형태의 강제 노동 또는 비자발적 노동을 이용하거나 이로부터 이득을 취하지 말아야 하며, 공급 업체와채용 에이전시를 통한 채용 수수료, 예치금, 기타 직원이 자유롭게 고용을 종료하지 못하게 하는 관행을금지해야 합니다.
- 권리가 위험하거나 기본 공공 서비스를 이용하기 어려운 이주 근로자의 권리와 복지를 존중하기 위해추가적인 예방 조치를 취해야 합니다.
- 국가 법률 및 국제 협약에 따라 직원이 자유롭게 단체를 결성하고 노동 조합 및/또는 근로자 협의회 가입여부를 결정하거나 단체로 교섭할 수 있는 권리를 존중해야 합니다.
- 현지 규정과 본 강령의 조항에 따라 최소한 근로자가 고용 조건을 분명하게 이해할 수 있도록 직원이이해하는 언어로 구두 설명하거나 서면 계약서를 제공해야 합니다.
- 국가 법률, 관련 단체 협약, 국제 표준에 따라 초과 근무, 휴식 시간, 휴식 기간을 포함한 적절한 근무 시간요구 사항을 준수해야 합니다.
- 최저 임금, 초과 근무 수당, 법적 복리후생에 관한 국가 법률, 산업 표준, 국제 표준을 준수해야 합니다.
- 유급 병가, 유급 연차, 유급 육아 휴가에 대한 관련 국가 법률, 산업 표준, 국제 표준을 준수해야 합니다.
- 공급 업체의 자제 시설에서 근무하는 보안 요원이 무력 사용 가이드라인을 포함한 보편적으로 인정되는 인권표준에 따라 행동하도록 보장해야 합니다.
- 해당 데이터 개인정보 보호법과 모범 사례를 준수하는 방식으로 직원의 개인정보 데이터를 수집하고 추가처리할 수 있도록 보장해야 합니다.



# 용어집

**뇌물:** 뇌물이란 공직자가 자신의 임무를 수행하지 않거나 그가 할 일을 하지 않게 할 목적으로 직·간접적으로 금품을 주거나, 대가를 주겠다고 제안, 약속하거나 주는 행위를 말합니다(예: 금품을 공여한 사람이 받을 자격이 없는 서비스를 제공받는 행위).

**직원:** 직원이란 구두 또는 서면으로 이루어진 무기한 또는 고정 기간 고용 계약에 따라 상근직 또는 비상근직으로 일하는 개인을 말합니다.

**급행료:** 급행료란 지급인이 서비스를 받을 권리가 있지만 하위 공무원이 제공을 거절하는 일상적인 서비스를 해당 공무원이 수행하도록 제공하는 개인적 금품 또는 편의를 말합니다.

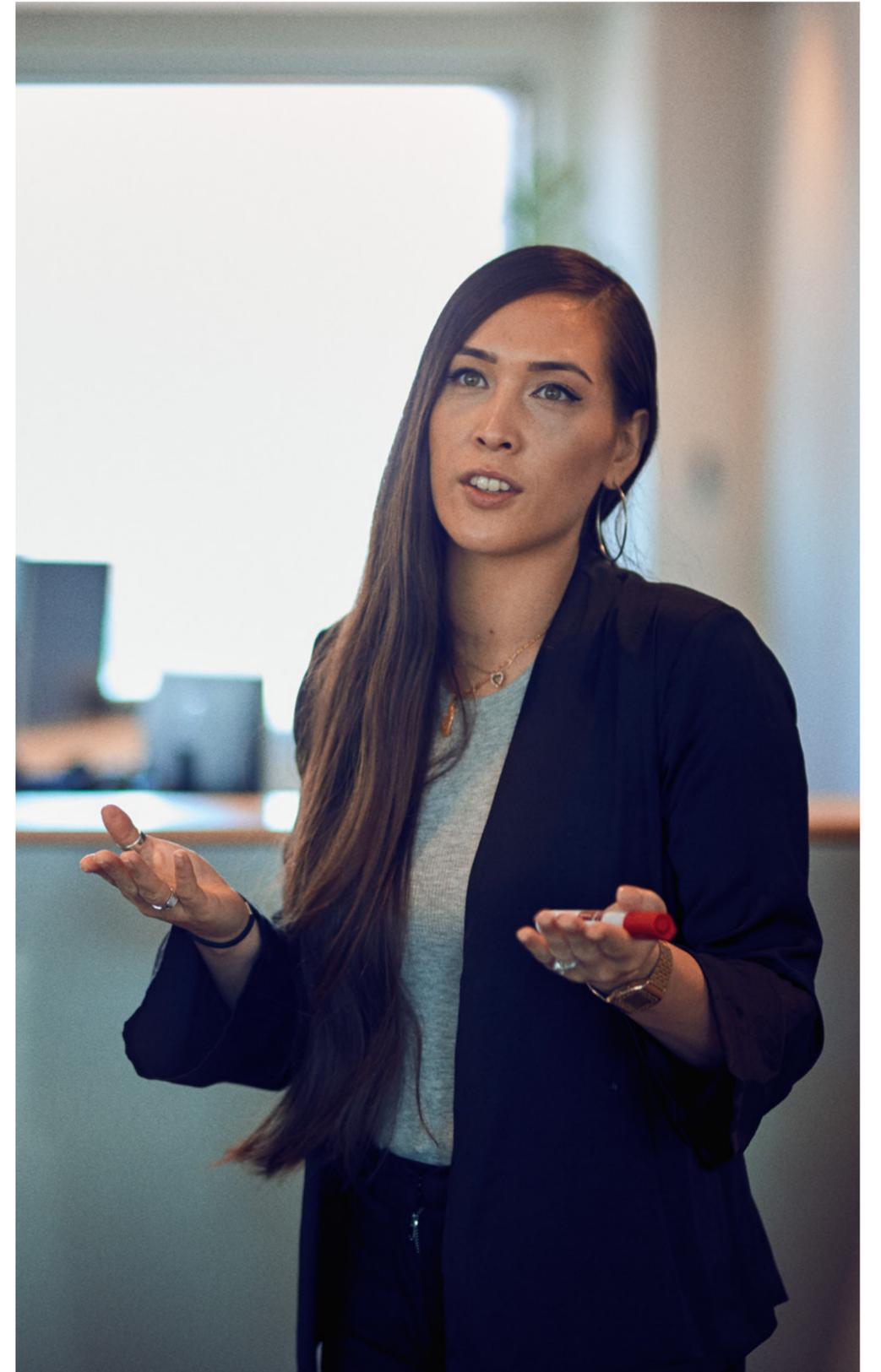
**국제 표준:** Maersk는 유엔 글로벌 콤팩트의 서명기관입니다. 이 문서에서 언급하는 국제 표준은 주로 UN 글로벌 콤팩트의 10가지 원칙을 언급하는 것으로 해석되어야 합니다.

**예방적 원칙:** 특정 활동이 사람의 건강이나 환경에 피해를 줄 위험이 있다면 과학적으로 일부 인과관계가 분명하지 않더라도 예방적 조치를 취해야 합니다.

**공급 업체:** 계약상 또는 대행사, 하도급 업체, 또는 유통사로서 A.P. Moller - Maersk를 대신하여 재화 또는 용역을 제공하거나, 업무를 수행하거나, 대외구매를 수행하는 실체, 기관 또는 개인(통제 합작 투자 및 관련 회사 포함).

**근로자:** 고용 계약(묵시적, 구두, 서면) 또는 다른 방식으로 고용주의 명령, 지시, 요청에 따라 업무를 수행하는 개인 또는 법에 따라 근로자로 간주되는 개인.

**인력:** 회사 또는 조직에 직·간접적으로 고용된 전체 인원.





ALL THE WAY

A.P. Møller – Mærsk A/S  
공급 업체 행동 강령



MAERSK